



Referat fra områdebestyrelsesmøde

Dato: Mandag den 17. august 2020
Tid: Kl. 17.00-19.30
Referent: Lene Bregninge
Mødeleder: Kate Oldenburg

Tilstede: Kate Oldenburg, Lin Kirkmand, Junaid Khalid, Louise Bering, Linda Eriksen, Sidsel Vang og Lene Bregninge.

Afbud: Anne-Sofie Birkelund (deltog under punkt om normering), Julie Vindahl Petersen og Kristina Shchehlova

1. Nyheder/information om Børnehusene Fredensborg v/ Sidsel

Christina fra Østervejs Børnehus har trukket sig fra bestyrelsen. Vi har orienteret forældrene på Family og spurgt til om der var en forælder, der ville overtage pladsen. Vi har ikke modtaget nogen tilbagemeldinger, så nu venter vi til valget til november.

Renovering

Paddehatten er tæt på at være færdig med sin renovering. Lundely er stadig i gang, men næsten færdig. Østervej er færdig. Det har været store projekter, som har påvirket hverdagen, men nu er vi snart i mål og børn, forældre og medarbejdere har vist stor forståelse og været meget tålmodige. Tak for det.

Sommerferie

Østervejs Børnehus var på Lundely i sommerferie, mens der var håndværkere hos dem selv. Vi havde ikke sommercamp i år grundet Covid. Rigtig ærgerligt, var der mange medarbejdere der gav udtryk for, da det er en god måde, at arbejde sammen med de andre huse.

Kurser i Børnehusene Fredensborg

Vi er i gang med førstehjælpskurser for personalet. Både genopfriskning og kurser helt fra starten. Der er pt. skærpet opmærksomhed på retningslinjer omkring hygiejne herunder, hvad der er " strengt nødvendigt" at fastholde. Vi har vurderet at det er førstehjælpskurserne. Kurserne afholdes i Tryllestenen, hvor der er god plads og mulighed for at holde den nødvendige afstand.



Kompetenceudviklingsforløbet for pædagoger og pædagogmedhjælpere i Den styrkede pædagogiske læreplan gennemføres også. Det afholdes på Karlebo Kro med samme regler for afstand m.m.

Sommerfest for medarbejdere i Børnehusene Fredensborg er derimod aflyst. Det er selvfølgelig rigtig ærgerligt, da medarbejderne gerne vil mødes og se hinanden.

Antal børn, personale og økonomi

Prognosen viste at vi skulle få mange børn og små børn. Men det har vist sig ikke at holde helt i dette år. I oktober 2019 havde vi 120 vuggestuebørn. Oktober 2020 har vi 112 vuggestuebørn. Forskellen kan lyde lille men svarer til 80 personaletimer. Vi har naturligvis en stor opmærksomhed på ny-ansættelser. Og vi oplever at der kommer en del tilflyttere og der især lige nu kommer flere børnehavebørn.

Vi har fået ny pædagog til Troldehøj pr. 1/9 og vi søger 2 til Paddehatten. På Østervej er der ansat ny pædagog og en pædagogisk assistent. Vi søger uddannet personale, da den pædagogiske hverdag og opgave kalder på uddannelse og der er politisk ønske om at mindst 50 procent af medarbejdergruppen er uddannet. Vi søger efter de bedste- til sammen med os der allerede er en del af BHF-at løse opgaverne i vores hverdag.

Vi har sørget for en bæredygtig fremtid for dagplejen. Så vi har i alt 9 dagplejere. Det giver en større fleksibilitet i dagplejen.

Ved sidste budget revision har vi meldt ind, at vi i år bruger det fulde budget.

2. Status på Covid 19

Nu er vi tilbage efter sommerferien. Vi har fortsat stor opmærksomhed på at huske hygiejnen, den skal være i top. Vi har lige skulle huske hinanden på det, men både børn og voksne er nu tilbage i opmærksomheden. Vi holder stadig fast i at holde afstand dog ikke til børnene. Vi spørger fortsat forældrene, hvornår der er behov for pasning. Vi spørg-så vi kan være flest voksne på de tidspunkter, hvor der er flest børn. Vi oplever meget stor imødekommenhed fra forældre og det er vigtigt at understrege at alle forældre har mulighed for pasning i den åbningstid vi har. Vi har fokus på, hvad vi bruger tiden på og hvordan vi kan organiserer os på.

Morgenmad har ikke været en mulighed i tiden før sommerferien. Vi vil fra den 31. august have morgenmad i tidsrummet kl. 6.45-7.15 og



med tilmelding for de børn, der har behov. Dette med afsæt i børnenes trivsel og familiers behov. I flere huse er der givet udtryk for, at det har været en stor værdi i forhold til organisering ikke at have morgenmad. Vi afprøver og ser, hvordan det vil fungerer. Morgenmad er ikke en del af frokostordningen og dermed et tilbud der gives indenfor vores ramme.

Fejring af fødselsdage i institutionen. Det har i foråret ikke været muligt at dele ud. Vi har fejret alle børn med flag, sange, lege osv. Vi har haft drøftelse i medarbejdergrupperne, hvad fejring af fødselsdage er, hvad de kan og hvad det skal det være. Vores erfaringer fra Covid er, at børnene er glade for at blive fejret og vi har positive oplevelser i forhold til, at holde fokus på fejring og ikke på det, der skal deles ud/spises. Vi vil derfor gerne fortsætte med, at fejre alle børn på den vis. Vi er i Børnehuse Fredensborg med på, at det er noget, vi alle skal vænne os til - det at der ikke deles ud og vi ved fra dialogerne i medarbejdergruppen, at der kan være en del følelser, normer og "egne" behov blandet ind i ovenstående. Bestyrelsesrepræsentant gav udtryk for opbakning til fejring med fokus på fejring.

Vi vil gerne fastholde de gode afleveringer/hentning- hvor forældre ikke er rundt/inde i huset. I nogle huse afprøves forskellige måder at gøre det på. Samlet set er det gået virkelig godt. Børn har haft lettere afleveringer, forældre giver udtryk for at det fungerer godt. Når noget har været svært, går det hurtigt over og mor/far har fået en besked på Family, når barnet har det godt og er glad igen. Afleveringer og hentning på denne nye måde er med til at give en stor ro for børnene, forældrene og medarbejdere. Vi kan se at det virker. Nu kommer der efterår og det kan være der er nogle praktiske ting der gør det kan ændre sig.

Der skal udarbejdes en Hygiejnevejledning til alle husene, med en særlig opmærksomhed. Vi oplever meget mindre sygefravær hos både børn og voksne. Vi holder fast i og skal være tydelige omkring at vi er raske voksne der modtager og passer raske børn.

Hvad er det vi tager med os fra Corona-tiden? Vi har lavet en arbejdsgruppe bestående af daglig leder Helle Busk, Maiken Anderen og Sidsel. Vi inddrager de faglige fyrtårn og arbejder med, hvordan vi skal omsætte det. Vi har 6 overskrifter, vi vil arbejde med. Det skal



udarbejdes lokalt, husene har eksempelvis forskellige fysiske rammer og det skal være de bedste praktiske løsninger.

Hvad tænker bestyrelsen?

- Aflevering og hentning af børnene: Alle er mere tilstede. Ok med at booke sig ind på bestemt afleveringstidspunkt og hente tidspunkt – men hvad hvis man ikke kan nå det... Dette kan rettes på Family i løbet af dagen.
Evt. en periode med tidsrum, hvor man kan aflevere børnene. Vi tager ideen med.
- Ture ud af huset – der har været mange af dem-ture for alle aldersgrupper, ude og se noget i nærområdet, det er virkelig dejligt med ture.
- Tøj og turtaske med frem og tilbage hver dag opleves lidt besværligt, og tanken om det bliver endnu med udfordrende, når regn og slud begynder. Vi ser på løsninger eks. en IKEA pose til alle børn, hvor forældre og børn kunne gøre noget særligt ud af posen og gøre den let genkendelig for barnet.

Nye forældre internt har været lidt udfordret, da de ikke kender barnets nye stue og derved ikke helt, kan følge med i børnenes beretninger. Måske en besøgsdag med afstand kan være en mulighed. Helt nye forældre har været på besøg i huset-ved indkøring.

Madpakker:

Der er madpakker 2 dage om ugen, med muligheden for at være på tur en hel dag. Vi arbejder på en løsning, hvad vi gør med storgruppebørnene, hvis de ønsker at være "ude" af huset flere dage.

3. Drøftelse af normeringsrapporten

Rapporten er udleveret. Anne-Sofie er med på telefonen.

Anne-Sofie fortæller om arbejdet i arbejdsgruppen. Startet stille og roligt op, har været en lidt dybdegående proces og sløret det, vi egentlig skulle frem til. Brugt en del tid på emner, som vi ikke skulle ind over. Så kom Corona og stoppede processen. Da vi startede op igen var det rimelig hektisk, meget aktivitet på mail og korte frister. En del følte ikke at deres kommentarer blev hørt. Oplevede en meget stærk forældregruppe i Humlebæk, der gerne ville høres.

Brugte meget tid på at forstå Humlebæk kontra de øvrige deltagere.



Omsættertabellen er blevet rigtig god. Den gør det nemt for politikerne at sætte sig ind i og viser virkeligheden. Selve rapporten er gennemskuelig.

Nu er der noget at gå videre med.

Alle har fået rapporten i bestyrelsen. Flere giver udtryk for at det er mere håndgribeligt, dog stadig svært at forstå, der er mange tal i forhold til, hvad det egentlig går ud på.

Har været en spændende proces at være med i. Stor tak til Anne Sofie for hendes store engagement. Hvordan skal vi omsætte den, hvordan skal der laves beregninger og hvad skal vi gøre? Alt dette afventer vi, hvad der bliver meldt ud. Skal ikke gemmes væk, men skal bruges i forhold til, hvordan gør vi i Børnehusene Fredensborg, fordeling af medarbejdere, timer, uddannelse m.m.

Rapporten er med i politikernes budgetforhandling.

4. Opfølgning på sidste referat – hvor langt er vi kommet ...

Virtuelt møde sidste gang, mest information.

5. Forældremøder efteråret 2020 – drøftelse

Max 1 forældre pr. barn, ide til indhold: hvordan arbejder vi med corona-tiltagene, praktikken i det, se pædagogerne mere i øjnene og høre om hverdagen på stuen/gruppen.

Vi fastholder forældremøder, men ændre dem til stueforældremøder. Stuen formidler møderne, og beslutter, hvad der skal tales om.

Følgende huse skal vælge ny repræsentant til områdebestyrelsen i deres hus: Daglejen, Paddehatten, Troldehøj og Østervej.

Forslag omkring valg: Der laves opslag til Famly om opstilling til valg senest i november. Mail til Lene, hvis man ønsker at opstille. Den enkelte kan aflevere en præsentation af dem selv, som Lene sætter på Famly. Afstemning foregår i husene på en aftalt dato. Stemmesedler udleveres ved aflevering/afhentning af barnet, der stille en stemmekasse op. Evt, afstemning på Famly.

Sidsel forhører sig hos sine områdeleder-kolleger om, hvordan de afholder valget. Endelig beslutning træffes ved næste møde.



6. Årshjul for bestyrelsen - status

- Affaldssortering
Bliver ikke i år grundet Covid-19
- Ligestilling i læringsmuligheder/ Den styrkede pædagogiske læreplan
Er i gang lige nu.
- Overgang fra Famly til Aula - digital platform
kurser her i efteråret - kender ikke datoen for hvornår vi kommer over på den nye platform.
Der er valgt en Lokal administrator samt 1 superbruger pr. HUS. Der bliver afholdt kurser i løbet af efteråret. Aula forventes at starte op 4. januar 2020 for forældrene. Skolerne har gjort sig mange erfaringer, de har brugt det 1 års tid. Vi skal sige farvel til Famly, som vi har været rigtig glade for. Men det er en opgave og noget vi skal, som vi i fællesskab skal arbejde for vil fungerer bedst mulig. Der kommer information til forældrene om, at huske at downloade de billeder man nu gerne vil have. Den nyansatte projektleder for Aula, vil komme på besøg i bestyrelsen og fortælle om Aula.
- Tilsyn - vi vil gerne have besøg af pædagogisk konsulent.
Vi udsætter besøget, da der er uanmeldte tilsyn i efteråret. Alle tilsynsrapporter ligger på vores hjemmeside. Den pædagogiske konsulent der nu er tilknyttet BHF hedder Lotte Mosbæk.
- Evaluering af Velkomstmapper
Rigtig god ting at have stående. Linda har indtryk af, at den bliver brugt af forældrene. Vi fortsætter. Vi udvælger 2 nye forældre i hvert hus i forskellige aldre (børn) og stiller dem nogle spørgsmål om brugen af mappen og indhold. Sidsel og Lene udarbejder spørgsmålene.

Noget i denne stil:

- Har det været en hjælp
- Kunne du undvære den
- Hvad har du brugt den til
- Hvad har været godt
- Er der noget du har manglet
- Hvad var det mest interessante for dig i materialet, brugbart



- Evaluering på AKT-pædagog (ansat i en 3 måneders periode)
Hun valgte desværre selv at stoppe.
- Arbejdsgruppe for normering børn/voksne
Anne-Sofie har deltaget som rep. se ovenstående punkt.
- Overgange fra børnehave til SFO/skole
Grundet covid 19-har overgangen i 2020 været anderledes. Vi må i efteråret rette fokus på den kommende overgang med afsæt i erfaringer fra foråret 2020.

7. Eventuelt

Mandag den 2. november er der dialogmøde.

Vores planlagte møde onsdag den 11. november flyttes til torsdag den 12. november.