



## Referat fra områdebestyrelsesmøde

**Dato:** Tirsdag den 10. marts 2020  
**Tid:** Kl. 17.00-19.30  
**Referent:** Lene Bregninge  
**Mødeleder:** Kate Oldenburg

**Tilstede:** Kate Oldenburg, Julie Vindahl Petersen, Junaid Khalid, Anne-Sofie Birkelund, Louise Bering, Linda Eriksen, Sidsel Vang og Lene Bregninge.

**Afbud:** Lin Kirkmand, Kristina Shchehlova og Christina Rørbæk

Sidsel gav en rundvisning i Østervejs Børnehus. Positive tilkendegivelser fra bestyrelsen. Faktisk er der flere i bestyrelsen, der benytter Østervejs legeplads, når der lukket, da den både er god, med mange lege muligheder, sjov og rar.

### 1. **Nyheder/information om Børnehuse Fredensborg v/ Sidsel** *Coronavirus:*

Der bliver løbende sendt informationer ud via Famly. Vi er opsøgende på spørgsmål, og vi får hurtig en tilbagemelding, når vi stiller spørgsmålene til Rådhuset. Meget positivt for os, der er i det. Vi har en skærpet opmærksomhed på ekstra håndhygiejne. Vi agter, at købe håndsprit til personalet, så man hele tiden har muligheden for at bruge det.

Der var enighed om, at vi har gør, hvad vi kan for at informere. Det er godt med opslagene på Famly. Ved spørgsmål ret dem til Sidsel.

Vi har en opmærksom på, at hvis der kommer personaler tilbage fra ramte områder, tages der forholdsregler.

Forslag om at lave en opfordring til forældrene om, at vaske hænder sammen med deres barn, når de kommer og inden de går hjem. Der skal laves en anvisning til, hvor man skal vaske sine hænder.

Sidsel tager en snak med ledergruppen omkring skofrie områder, der ligeledes er med til at forbedre hygiejnen.

Vi har en opmærksomhed omkring taxa og ekstra rengøring ved den fælles kørsel med børnene.

*Vandskader*



Køkkenet er nu etablering i Lundely. Det fungerer efter omstændighederne godt, men der er ikke så meget plads. Alle gør hvad de kan. I forbindelse med at de store børn er på besøg i SFO, er det besluttet, at der er buffet i SFO, da det er svært med pladsen ift at smøre så mange madpakker til overgangs besøgene

Administrationen er flyttet ind i det store mødelokale, det fungerer også godt. Sidsel er på eget kontor. Vi har ingen mødelokaler til vores møde lige nu, så samtaler med forældre bliver holdt ude i husene. Det har givet os en opmærksomhed på, hvor vigtigt Sneglehuset er for os og hvor meget vi bruger lokalerne. Det er ikke altid optimalt, at holde de forskellige møder og samtaler i husene.

Alle er dog ved godt mod, men vi glæder os til en "normal" hverdag igen i løbet af foråret.

I Paddehatten forventes det, at 2 stuer er klar omkring den 1. april. De 2 åbne dage før påske er alle børn fra Paddehatten nede i Tryllestenen, så køkkenet kan blive lavet i Paddehatten. Der har været ønsker fra personalet om bl.a. en ny adgang til badeværelset. Vi håber det lykkes. Pt. er det de ældste 24 børn, der benytter Tryllestenen fra ca. 8.30-15.00. De store børn fra Troldehøj, som var i Tryllestenen, opholder sig nu i Troldehøj. Det er lidt tæt, men løsningerne er blevet taget godt imod.

Den 16. april er det dronningens fødselsdag. Vi er naturligvis med til at fejre det. I gågaden vil børnehavebørnene stå med flag og ønske tillykke, når Dronningen kører igennem sivegaden mod København.

### *Rekruttering*

Der er givet penge til minimumsnormeringer på 745.000 kr., det er positivt. Vi skal se på, hvordan timerne skal fordeles og LOKAL MED-udvalget og ledelsen skal mødes og have en dialog om, hvad vi gør. Der kan være nogen pædagoger der ønsker at gå op i tid, det er vi i gang med at afdække.

Vi prøver at gå nye veje med rekruttering. Vi har været på workshop og lært om muligheden for at benytte rekruttering via de sociale medier i form af video opslag med personalet. Vi har også en overvejelse om at spørge en fra bestyrelsen om, hvordan det er at være forældre i Børnehuse Fredensborg. Fredensborg Kommune vil i første omgang lave en film om dagtilbudsområdet. Rekrutteringsdelen er et stort fokusområde.



Vi har 2 Sprogpædagoger i Børnehusene Fredensborg, som er i alle husene og arbejder med børnene og de voksne omkring sproglig udvikling. Sprogpædagogerne varetager også alle sprogvurderingerne.

## 2. **Nyt fra arbejdsgruppen (nedsat af BSU) – fast punkt**

Anne-Sofie har været til det første møde i arbejdsgruppen omkring normering i Fredensborg Kommunes institutioner.

Anne-Sofie kan referat og delte sine notater fra mødet:

På mødet deltog: områdebestyrelsesmedlemmer, medlemmer fra "forældregruppen", politikere, tillidsrepræsentanter fra BUPL og FOA, rep fra administrationen, 2 områdeledere, centerchef og direktør. Det var meget engagerede forældre, der var med. De havde meget viden, og gik meget op i hvilke metoder, vi kan finde i forhold til, hvordan vi bruger normeringen, hvad den reelle tid er m.m..

Der var 3 små caféer med brainstorming.

**Normering:** Finde en metode. Hvilke hænder er det medhjælper, pædagoger, pædagogisk assistent, hvilken kvalitet ønsker "vi" og hvordan får vi/har vi den?.

**Budget:** 30 % frimidler, hvad bruges de til? Kan man rykke rundt på dem, er de synligt hvordan ressourcerne fordeles, anvendes?

**Kvalitet:** Der blev nævnt følgende: Fordeling af de uddannede, hvad giver de uddannede, efteruddannelse, uddannelse, fysiske rammer, færre børn flere voksne. Fordele børnene og skabe mere ro i de fysiske rammer. En trend i hvilke institutioner der er bedst, eksempelvis kan det opleves at flere søger mod den samme institution - kan vi lære noget derfra.

Rekruttering af nye medarbejdere, er vi gode nok til at ansætte.

Normering over hele åbningstiden - alle tælles med incl. ledelse m.m.

Ydertimerne er det største problem, ved pauser og ved morgen og slut eftermiddag. Kan man organisere sig bedre ud af det. Hvordan holder man pauser? Børnenes skift - de mange skift de oplever.

Tilfredshedsundersøgelse for forældrene. Er minimumsnormeringen den optimale løsning. Alder for oprykning (fra vuggestue til børnehave)

Formidle kvalitet og skabe tryghed over for forældrene, det pædagogiske arbejde. Ikke flere børn hvis det ikke matcher de fysiske rammer.

En model som forældregruppen har lavet, er i spil-for en gennemsigtighed for forældrene så det er synligt, hvad der tæller med.



Sidsel: Vi kigger altid på de fysiske rammer, når der kommer børn til husene. Vi skal have opmærksomhed på at de fysiske rammer matcher det antal børn, vi modtager.

Børnehuse Fredensborgs BUPL repræsentant Claus Christiansen er også deltager til møderne.

Da Anne-Sofie ikke kan deltage på det næste arbejdsgruppemøde, hører vi Claus om han har mulighed for at deltage på vores næste bestyrelsesmøde og give en melding fra mødet. Hvis bestyrelsen har nogle tanker/ønsker kan de sendes til Anne-Sofie, der viderefremidler til gruppe.

### **3. Opfølgning på sidste referat - hvor langt er vi kommet...**

Der er lagt kontaktoplysninger på bestyrelsen på Family, samt det fælles foto i alle husene.

### **4. Kvalitetsrapport 2020**

Eventuelle kommentarer og tilføjelser (især til punkter omkring Børnehuse Fredensborg)

Sidsel sender de ønskede rettelser/kommentarer videre.

### **5. Budget 2020**

Børnehuse Fredensborgs økonomi er god og stabil. Det har stor betydning i husene. Der bliver løbende holdt gode øje med økonomien. Vi prioriterer pengene til, hvad der er politisk udmeldt.

Der overføres fra 2019 kr. 299.000,-.

Dagplejen, Spilopperne og køkkenet har deres eget budget.

Den forældre betalte frokost ordning dækker udgifter, lønninger osv i vores fælles køkken.

Hvert hus har et husbudget til indkøb af legetøj, kontorartikler m.m. 60 kr. pr. barn pr. måned.

Fælles budget: IT, vedligehold, inventar, papirvarer, transportgodtgørelse, personalemøder, uddannelse osv

Transport:

Vi har i Børnehuse Fredensborg et ønske om at opgradere til cykler med motor. Bestyrelsen har tidligere været inde på busser, er der et behov eller?



Vi sætter et punkt på LOKAL MED-udvalgets dagsorden omkring, hvordan situationen er med transport. Hvordan oplever medarbejdere i husene mulighederne ift at komme på tur-længere/kortere ture?

Løndelen:

Vi udarbejder et skema over, hvad der er af børn, antal enheder, aftalte løntimer. Skal gerne lande på 0 når året er slut. Der kan være perioder, hvor vi prioriterer anderledes, hvor der er behov for at prioritere særligt i enkelte huse, eksempelvis ved længere varende sygdom.

Det er kommunens bygninger, så vi betaler ikke husleje.

Prognose over børn sammenlignet med for 1 år siden. Vi kan have følelsen af, at vi får mange børn, vi har dog ca det samme antal børn som sidste år på dette tidspunkt. Vi har dog en del flere vuggestuebørn end tidligere.

Hvad er behovet for information om budgettet i bestyrelsen? Bestyrelsen giver udtryk for at de føler sig trygge ved at vide, at der tjek på det. Sidsel holder løbende bestyrelsen orienteret, hvis der er ændringer, udfordringer eller lignende..

Vi ønsker god bæredygtighed, så vi er også opmærksomme på, hvad vi har, før vi bestiller nyt og at vi prioritere vores midler på det der er mest brug for.

## **6. Områdebestyrelsen årshjul – Affaldssortering**

En drøftelse omkring affaldssortering i Børnehusene Fredensborg

Alle institutioner er koblet sammen med en skole. Indsamlingen foregår i uge 17I. Forældreinddragelse – hvad kan vi gøre? Forslag om at forældrene kan hente og aflevere poser i institutionerne. Vi laver selvfølgelig noget med børnene i den uge. Forslag om at bestyrelsen kommer med et bud til Famly eks. at affaldsindsamling er for alle, gå en tur i skoven, samler skrald søndag den 26. april. Vi vil gerne bidrage til et fælles formål.



Beslutning: Der arbejdes videre med en ide om at forældre og børn kunne sortere deres indsamlede affald i børnehave grupperne en eller to eftermiddage.

## **7. Eventuelt**

Den endelige årsplan er nu færdig. Sidsel uddeler et eksemplar til alle.

### **Punkter til næste møde:**

- **Arbejdsgruppe nedsat af BSU. Anne-Sofie/Claus giver tilbagemelding**
- **Punkt fra årshjulet – Sidsel inviterer Susanne Søholt omkring tilsynet i husene**