



## Referat fra områdebestyrelsesmøde

<b>Dato:</b>	<b>Torsdag den 7. marts 2024</b>
<b>Tid:</b>	<b>Kl. 17.30-19.30</b>
<b>Sted:</b>	<b>Sneglehuset, Lystholm 8</b>
<b>Mødeleder:</b>	<b>Philip Engelholm</b>
<b>Referent:</b>	<b>Lene Bregninge</b>
<b>Tilstede:</b>	<b>Linda Eriksen, Michael Iversen, Maria Damkjær, Philip Engelholm, Sidsel Vang og Lene Bregninge.</b>
<b>Afbud:</b>	<b>Louise Bering, Jens Hein, Lærke Ellekær Hansen, Elisabeth Hansen og Maiken Andersen</b>

Vi har en del afbud i dag, men vi er her og vi er beslutningsdygtige.

### **1. Nyheder/information om Børnehusene Fredensborg**

Vi har tidligere besluttet, at dette punkt ikke skulle på dagsorden, så vi beklager, at det er kommet med.

### **2. Ny repræsentant til bestyrelsen**

Kristin er blevet ansat i Børnehusene Fredensborg som pædagogisk vejleder, og er derfor trådt ud af bestyrelsen. Vi er glade for at Kristin er blevet ansat hos os.

Vi mangler en repræsentant fra Lystholm Børnehus/Spilopperne samt fra SBK. Der er etableret FKU i Lystholm. Beslutningen bliver, at FKU får lov at komme i gang i Lystholm Børnehus og vi venter med valg til repræsentant fra Lystholm. I SBK er der omkring 7 børn, der skal i skole, så derfor venter vi også der med at lave valg.

### **3. Bestyrelsens involvering i sager siden sidst v/Philip**

Dette punkt vil fremadrettet være et fast punkt. Det vil dreje sig om sager, som Philip har været involveret.

Grundet en langtidssygemelding i dagplejen, da en dagplejer har brækket sin fod-har der været en drøftelse om, hvordan dagplejen bliver dækket i denne periode. I starten af perioden kom der hjælp fra Lundely Børnehus. Herefter er der blevet lånt en medarbejder fra Østervej, der er der i den næste tid, mens dagplejer er sygemeldt.

Den sygemeldtes børn er i denne periode fast i Legestuen sammen med en anden dagplejer og medarbejderen fra Østervej. Det opleves som en virkelig god løsning for alle. Der har været en fin dialog hele vejen igennem. Vi skulle finde en løsning hurtigt og der var behov for at dække timer for dagplejer med det samme. Medarbejder fra Østervej har 37 timer i Legestuen og de daglige ledere, samt en fra adm. dækker de øvrige timer dagplejen har åbent (48 timer).

Der blev spurt til, hvorfor børnene ikke er blevet placeret i nogle af husene? Der er en prisforskel på dagpleje/vuggestue også grundet frokostordning. Derudover vil dagplejer vende tilbage og skal dermed have 4 børn i pasning.

Dagplejerne er fantastiske til at være med til at løfte opgaven, selvom deres hverdag også er blevet ændret for denne periode og alle forældre har virkelig taget det positivt.

#### **4. Budget**

Vi arbejder ihærdigt på, at indhente de penge, vi har i underskud i dette års budget. Vi prøver at synliggøre over for alle medarbejdere, hvad vi bruger penge til i BHF. Sidsel deltager på alle P-møder og fortæller om det. Fortæller om sammensætning af vores budget. Grundet ny overenskomst og en lønstigning, ved vi ikke præcist hvordan budgettet kommer til at se ud for 2024. Bestyrelsen vil løbende blive orienteret.

#### **5. 2030 plan**

Omhandler Børn og unges trivsel i Fredensborg Kommune. Hvordan kan vi sikre, at færre børn kommer i udsatte positioner. Fælles fokus og arbejde omkring børnene. Der skal mange stemmer med i projektet – områdebestyrelser, lokaludvalg, medarbejdere og forældre.

Hvad syntes vi er mest relevant at drøfte?: Det bliver en proces over længere tid. Den 30. april er vi inviteret til Trivselsforum. Bestyrelsen har også pladser – Sidsel sender invitation ud til jer.

Vi syntes at følgende er mest relevant:

##### *Tema 4: De betydningsfulde voksne*

Anerkende voksne - være en del af legen, ikke bare være den praktiske omkring børn. De nærværende voksne. Gælder for alle voksne både forældre og medarbejdere. Være en tilgængelig voksen

##### *Tema 1: Oplæg fra Børns Vilkår vedr. skærmtid*

dialog om hvor meget man kan være med til at påvirke i den private del, forældrenes eget valg hvad de ønsker ift skærm tid. Dialog om hvad vi kan i dagtilbud og hvilken betydning skærm kan have, eksempelvis ved at bruges til at søge viden, lave og høre musik, film mm.

## *Tema 2: De vigtige fællesskaber*

Legekufferter i husene man kan tage med hjem

Sidsel tager input med fra bestyrelsen.

### **6. Kommunikation omkring AULA**

Vi skal være realistiske omkring ambitionsniveauet for, hvad vi beslutter, vi gerne vil nå, ift. bestyrelsens punkt om kommunikation.

Hvordan er det vi får det bredt ud og lavet adfærdsændring.

Hvad ønsker vi som forældre?- punktet tages næste gang.

Hvad ønsker vi som medarbejdere:

Komme-gå tider er vigtigt, indmelding af ferie, det gør at vi kan planlægge, hvordan vi organiserer os, mindske madspild. Vi ønsker en god dialog og et godt samarbejde.

Forældrerepræsentanten fra bestyrelsen skal være fortaler.

Fra medarbejderside og ledelse i BHF har vi tænkt en plakat med QR-koder, der kan hænge i hvert hus. Eks. om hvilke samtaler holder vi med forældre, åbningstider, lukkedage. Dette kan erstatte vores velkomstmappe. Ved start kan der udleveres en pamflet med det allervigtigste, når man er ny og starter i Børnehusene Fredensborg. Hvordan prøver vi det af... Udvide vores hjemmeside. Vi arbejder videre 😊

### **7. Punkter til næste møde den 7. marts**

- Tema fra Årshjulet  
Dialog om interne overgange - vuggestue til børnehave – overgange fra BH til skole – hvad gør vi, er der noget man får øje på
- Kommunikation omkring AULA  
Oplæg fra forældre vedr. hvad forventer vi som forældre